

ANEXO TÉCNICO

GENERALES

1 GENERALES

Plan de Desarrollo Local	Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de obras públicas para la localidad de Puente Aranda para el periodo 2024 – 2027 “Puente Aranda Camina Segura”, el cual constituye el referente de las acciones y políticas de la administración local.
Objetivo	Puente Aranda participativa
Programa	Programa 39. Camino hacia una democracia deliberativa con un gobierno cercano a la gente y con participación ciudadana
Proyectos	O23011745992024245101000– Puente Aranda participativa
Metas del proyecto	Fortalecer 54 organizaciones comunales.
Metas y su magnitud a contratar	Fortalecer 14 organizaciones comunales.
Contiene Iniciativas de Presupuestos participativos (SI/NO)	No
Valor del contrato	Valor: \$283.507.250 M/CTE

1.1 OBJETO

Adquirir a título de compra venta de elementos para el fortalecimiento de las capacidades operativas y funcionales de las Juntas de Acción Comunal (JAC) de la localidad de puente Aranda en marco del proyecto de inversión 2451 Puente Aranda Participativa

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Adquirir y suministrar los elementos solicitados por las Juntas de acción comunal (JAC), asegurando que cumplan con los estándares de calidad y funcionalidad para el fortalecimiento de su gestión comunitaria.
- Garantizar la correcta instalación, uso y aprovechamiento de los elementos entregados, mediante la socialización de su funcionalidad con los representantes de cada JAC
- Optimizar las capacidades operativas y administrativas de las JAC mediante la +de dotaciones que faciliten el desarrollo de sus actividades y la atención de su comunidad.

1.3 ALCANCE

El alcance del objeto contractual comprende la Adquisición y entrega de los elementos a las 14 Juntas de Acción Comunal (JAC) priorizadas de la localidad de Puente Aranda, como parte de las acciones orientadas al fortalecimiento de su capacidad operativa, organizativa y de gestión comunitaria. La dotación comprende la entrega de equipos tecnológicos, mobiliario (mesas, sillas, archivadores, escritorios), carpas, vestuario para sillas

y mesas, y demás elementos definidos en el anexo técnico, de acuerdo con los requerimientos específicos de cada organización priorizada.

El contratista deberá garantizar que estos cumplan con las especificaciones técnicas, de calidad y de cantidad establecidas en el contrato. La entrega de los insumos deberá realizarse directamente en las sedes de las 14 Juntas de Acción Comunal priorizadas, cuyas direcciones se encuentran detalladas en el cuadro de localización incluido en el presente anexo. El contratista será responsable de hacer las entregas de acuerdo a las instrucciones dadas por la supervisión.

La entrega de los elementos deberá realizarse de manera formal, bajo la verificación de la supervisión y el área de Almacén de la Alcaldía Local, dejando constancia mediante las actas de entrega-recepción debidamente suscritas por las partes intervinientes. El contratista asumirá la responsabilidad de cumplir con los procedimientos establecidos para el desarrollo del proceso de entrega, garantizando la transparencia, el orden y la calidad de los bienes suministrados.

Como resultado de la ejecución del contrato, se espera que las 14 Juntas de Acción Comunal priorizadas cuenten con los insumos necesarios para fortalecer sus actividades comunitarias, optimizando sus condiciones de trabajo y contribuyendo a mejorar su capacidad de respuesta y su participación activa en la identificación y solución de problemáticas locales.

1.4 LOCALIZACIÓN

La dotación de elementos se llevará a cabo en 14 Juntas de Acción Comunal (JAC) de la localidad de Puente Aranda, las cuales han sido seleccionadas con base en las solicitudes presentadas y en las necesidades específicas identificadas para fortalecer su capacidad operativa, organizativa y de gestión comunitaria.

La entrega de los elementos se realizará en la ciudad de Bogotá, Colombia, directamente en las sedes de las Juntas de Acción Comunal priorizadas de la localidad de Puente Aranda, cuyas direcciones se encuentran detalladas en el cuadro de localización incluido en este documento. El contratista será responsable de realizar la entrega formal en los puntos definidos, informando previamente la programación a la supervisión y coordinando el acompañamiento de las áreas de Planeación y Almacén de la Alcaldía Local de Puente Aranda.

Una vez efectuada la entrega, el apoyo a la supervisión del contrato realizará la correspondiente legalización de entrega de bienes a las Juntas de Acción Comunal (JAC) mediante la suscripción de los comodatos respectivos. Este proceso se formalizará mediante actas de entrega-recepción que dejarán constancia de los bienes entregados, su estado y la conformidad de las partes involucradas

	Salón Comunal	Dirección
1	Colón	Cra. 53f #4 g - 04
2	Remanso	Dg. 16 Sur #31-75
3	San Rafael	TV 49 # 6 – 71
4	Milenta	KR 56 # 14-48 SUR
5	Ángeles	AK 68 #33 -24 SUR

6	Brasilia	AK 50 #4C - 90
7	Torremolinos	CL 19 SUR 52- 53
8	Veraguas	CL 4A #32 - 75
9	Autopista Sur	CL 38A SUR #50 A -70
10	Santa Matilde	CL 9A SUR #34 41
11	Bochica	KR 35 # 1C - 30
12	Sauces	CL 29 SUR # 37 -21
13	Primavera	KR 41B #5 -57
14	Pradera	KR 65 # 3 -16

1.5 PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo del contrato será de **UN (1) MES**, contados a partir de la fecha del acta de inicio, la cual será suscrita entre el supervisor del contrato, designado por el **Fondo de Desarrollo Local de Puente Aranda**, y el contratista. Dicho plazo comenzará a regir una vez se hayan cumplido todos los requisitos previos para la ejecución del contrato.

ALISTAMIENTO

2 FASE DE ALISTAMIENTO

2.1 ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS

El operador deberá elaborar y presentar el siguiente documento obligatorio para garantizar la planificación y seguimiento adecuado de la entrega de elementos a las Juntas de Acción Comunal (JAC):

- **Cronograma de Entregas:** Documento en el que se establecen los tiempos estipulados para la revisión y entrega de los elementos a cada JAC. Debe especificar las fechas de revisión, aprobación y distribución, garantizando que los insumos sean entregados de manera organizada y dentro del plazo establecido en el contrato.
- **Informe ejecutivo de actividades para el pago o desembolso:** Presentar un informe de actividades cualitativo y cuantitativo de la entrega correspondiente al pago a cobrar, porcentaje de ejecución física, porcentaje de ejecución financiera, meta alcanzada por cada programa, indicadores de gestión.

2.2 Puente Aranda participativa

2.2.1 Meta

Fortalecer a 14 Juntas de Acción Comunal (JAC) de la localidad de Puente Aranda, a través de la dotación de elementos solicitados directamente por cada una de ellas, con el fin de apoyar el desarrollo de sus funciones comunitarias y administrativas. Esta entrega responde a las necesidades específicas manifestadas por las Juntas

2.2.2 Beneficiarios

La dotación de elementos a las 14 Juntas de Acción Comunal de la localidad de Puente Aranda permitirá fortalecer su capacidad organizativa, operativa y comunitaria, facilitando el desarrollo de actividades sociales, culturales, recreativas y de participación ciudadana. Estos insumos contribuirán a mejorar las condiciones de trabajo de los líderes comunales, optimizar la atención a la comunidad y fomentar entornos de encuentro más adecuados y funcionales en sus territorios

2.2.3 Desarrollo

El contratista realizará la entrega de los elementos solicitados de acuerdo con el cronograma aprobado, cumpliendo con lo estipulado en este documento y en los estudios previos. La entrega deberá incluir un acta detallada con las especificaciones técnicas, cantidad, valor unitario y una foto de muestra de cada elemento suministrado.

Todos los elementos estarán sujetos a revisión previa por parte del apoyo a la supervisión antes de la entrega definitiva, con el fin de garantizar el cumplimiento de las características técnicas y la calidad de los productos. El contratista deberá presentar una muestra de los elementos que apliquen antes de la entrega final para verificar la inclusión de la imagen y contenido institucional, asegurando que estos cumplan con los lineamientos establecidos. Asimismo, deberá garantizar que los elementos cuenten con garantía y soporte técnico en caso de ser necesario, y proporcionar un informe final de entrega que incluya evidencias fotográficas, actas de recepción y certificaciones de calidad si aplican.

La entrega de los elementos deberá realizarse en las direcciones que indique la entidad dentro de la localidad. El proveedor deberá aportar todos los documentos necesarios para el trámite de ingreso de los elementos adquiridos, conforme a lo establecido en este anexo técnico.

Para la entrega, el contratista deberá concertar previamente una cita con el área correspondiente y asegurarse de que los elementos hayan sido aprobados por el apoyo a la supervisión. Solo después de esta verificación se procederá con la recepción definitiva, garantizando que los insumos cumplen con las especificaciones técnicas, cantidades y condiciones estipuladas en el contrato. Posteriormente, y una vez realizada la entrada al almacén, los elementos serán entregados a cada Junta de Acción Comunal beneficiaria, de acuerdo con el consolidado de solicitudes y el cronograma previamente aprobado.

Nota 1: El contratista deberá tener la capacidad de cumplir con las cantidades requeridas, con las especificaciones técnicas de los bienes solicitados. El contratista deberá incorporar en sus costos la entrega, transporte, embalaje y funcionamiento de los elementos.

Nota 2: El contratista deberá otorgar garantía mínima de (12) meses de cada bien ofertado, por daños en fabricación, imperfectos y/o mala calidad del producto, a partir de la entrega de los bienes al supervisor del contrato, que ampare los requisitos establecidos en las especificaciones técnicas establecidas en este anexo. Dentro de la factura de venta, la garantía debe quedar plasmada dentro de las observaciones.

Si el producto presenta daños de fabricación, imperfectos y/o mala calidad, el contratista deberá asumir los costos logísticos requeridos para el cambio del bien con un tiempo de no más de 5 días para realizarlos. Si el CONTRATISTA no reemplaza los bienes defectuosos o no realiza los servicios que se prestaron de forma insatisfactoria, dentro del término ofrecido, EL FONDO podrá hacer efectiva la Garantía Única, en la cuantía que se indique en el contrato.

2.2.4 Elementos requeridos

En este proceso se busca fortalecer a las Juntas de Acción Comunal (JAC) para mejorar su capacidad de gestión y desarrollo comunitario. La dotación de elementos tiene como objetivo proporcionar herramientas que faciliten sus actividades y contribuyan al fortalecimiento de su labor en beneficio de la comunidad.

La entrega consistirá en una selección de insumos y equipos diseñados para optimizar el funcionamiento de cada JAC, garantizando que cuenten con los recursos adecuados para desarrollar sus actividades de manera eficiente. Entre los elementos contemplados se encuentran aquellos necesarios para la organización, comunicación, seguridad y operatividad de las JAC, asegurando así su adecuado desempeño y sostenibilidad.

A continuación, se relacionan los elementos a entregar:

ITEM	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
------	----------	-------------	----------

1	Carpas 4 mts X 4 mts tipo kiosko	<p>Carpa estructural de 4 metros de ancho por 4 metros de largo, diseñada para brindar protección contra el sol y la lluvia en eventos y actividades al aire libre. Estructura resistente y de fácil ensamblaje, permitiendo un montaje rápido y seguro.</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dimensiones: mínimo de 4 m x 4 m (16 m² de cobertura). -Altura total: mínimo 3.5 m. <p>Estructura:</p> <ul style="list-style-type: none"> -4 Columnas/paraes fabricados en tubería de acero al carbón de 1-1/2 pulgada calibre 18. -4 Cerchas perimetrales fabricadas en tubería de 1 pulgada calibre 20 y calibre 18. -4 Bajantes y araña fabricadas en tubería de 1 pulgada calibre 18. -4 Platinas de soporte inferior de 12cm x 12cm en acero de 3/16 pulgadas. -Soldadura eléctrica de alta resistencia. -La estructura lleva tornillos internos para sujeción de la lona de la carpa. <p>Cubierta:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lona Tipo PVC de Alta Tenacidad, con Antihongo, Antirasgado, Protección Solar y Retardante al Fuego. -Lona 100% Impermeable con Garantía de Fábrica de 1 Año. -Lona con Sellado de Alta Frecuencia. -Color: Blanco. -Personalización: incluye logos institucionales. 	45
---	--	--	----

2	Mesones	<p>Mesa plegable tipo maleta, por lo cual es muy fácil de guardar y también de llevar de un lugar a otro</p> <p>Dimensiones: mínimo 240 cm de largo, 75 cm de ancho y 70 cm de alto.</p> <p>Material del tablero:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Polietileno de alta densidad (HDPE). -Superficie lisa, resistente a impactos, humedad y rayos UV. <p>Estructura:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Material: Acero tubular con recubrimiento en pintura electrostática anticorrosiva. -Plegable en el centro con seguro de bloqueo. 	158
3	Sillas sin brazo	<p>Silla plástica sin brazos, fabricada en polipropileno de alta resistencia, ideal para uso en interiores y exteriores. Diseñada para ser ligera, apilable y de fácil mantenimiento, brindando comodidad y durabilidad</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dimensiones: Altura total: mínimo de 80 cm . Ancho del asiento: mínimo 40 cm. Largo: mínimo 45 cm. Altura del asiento desde el suelo: mínimo 45 cm -Material: Fabricada en polipropileno virgen o reciclado de alta resistencia. Protección contra rayos UV para evitar decoloración y deterioro. Resistente a la humedad y cambios de temperatura. -Capacidad de carga: Soporta mínimo 100 kg . -Estructura: Diseño ergonómico con respaldo curvo para mayor comodidad. Patas reforzadas con soportes adicionales para mayor estabilidad. 	1320

4	Impresora	<p>Impresora multifuncional con sistema de tanque de tinta diseñado para impresión de alta calidad y bajo costo. Cuenta con funciones de impresión, copiado, escaneo y fax</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistema de Alimentación de Papel: Alimentación por hojas automática -Tipos de Papel: Común Fotográfico Papel Con Acabado Brillante, Semibrillante y mate -Resolución de Impresión Blanco y Negro: 4800 x 1200 dpi -Tamaño del Escáner: A4 -Tamaño de Papel: A4 , A5 , A6 , B5 , Carta , Oficio -Colores de Impresión: Impresión Blanco Y Negro Impresión Color -Dimensiones: mínimo de fondo 35 centímetros Alto: mínimo de 24 centímetros Frente: mínimo de 38 centímetros - Conectividad: Conexión Con Cable, USB y WiFi - Debe imprimir mínimo 7.000 páginas a color o 4.00 páginas a blanco y negro 	4
5	Ventilador	<p>Ventilador de pared oscilante de alta potencia, diseñado para brindar una óptima circulación de aire en espacios interiores</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Diámetro: 18" pulgadas. -Número de aspas: 6 aspas aerodinámicas de alto rendimiento. -Material de las aspas: Plástico ABS de alta resistencia o aluminio. -Velocidades: 3 o 4 niveles ajustables. -Sistema de oscilación: Automática, con giro de 90° para mejor distribución del aire. -Ángulo de inclinación: Ajustable manualmente. -Potencia: 90 Watts - Voltaje: 120 V -Malla frontal removible -Protección contra sobrecalentamiento. -Funcionamiento silencioso. -Rejilla de protección: plástica con recubrimiento anticorrosivo. -Modo de control: Perilla manual y/o control remoto - Montaje: Incluye kit de instalación con soporte de pared y tornillería. 	4

6	Mesa plástica de 4 puestos	<p>Mesa plástica de 4 puestos, estructura resistente y su acabado en polipropileno</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dimensiones: Largo: mínimo 70 cm. Ancho: mínimo 70 cm. Alto: mínimo 72 cm. -Material: Polipropileno 100% virgen de alta resistencia. -Protección contra rayos UV, evitando decoloración y deterioro. -Resistente a la humedad y cambios de temperatura. -Capacidad de carga: Hasta 60 kg. -Estructura: Superficie con textura antideslizante. Diseño liviano y fácil de trasladar. Peso total: 4.5 - 5 kg (aprox.). Color: Blanco 	11
7	Escritorio con archivador	<p>Escritorio Operativo</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dimensiones: Largo: mínimo 55 cm. Ancho: mínimo 70 cm. Alto: mínimo 120 cm. – Superficie en melamina de mínimo 22 mm enchapada en fórmica y canto rígido termo fundido. – Archivador metálico con dos gavetas lapiceras y una para carpetas colgantes. – Pedestales metálicos en tubo cuadrado 2*2 cal. 18. – Falda metálica de amarre. – Acabado en pintura electrostática. – Ducto pasacables plástico. 	9

8	Reflectores	<p>Reflector solar</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Potencia: mínimo 500W -Lumen: mínimo 20LM/W 10.000 Lúmenes -Ángulo de apertura 120° -Mínimo 2400 IM -Protección IP IP65 -Tiempo de trabajo 12H -Tiempo de carga 8H -Batería mínimo 3.2V/35Ah - Panel Solar 6V/30W Policristalino 	20
9	Sillas para escritorio	<p>Silla de escritorio Ejecutiva Negro</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Alto: Mínimo 80 cm -Ancho: Mínimo 40 cm -Material tapiz: paño -Estructura: polipropileno y base en acero -Espalda: Material: Tela micro perforada tipo malla Dimensiones: mínimo 40 cm ancho x 45 cm alto. -Asiento: Material: Tela micro perforada tipo malla Espesor: mínimo 60 mm Dimensiones: 45 cm ancho x 51 cm profundidad - Brazos: fijos. - Cilindro neumático Ajuste altura del asiento con elevación de gas - Base de 5 patas 	10

10	Vestuario sillas	<p>Forro para sillas, vestidos de silla en eventos, reuniones y celebraciones. Fabricados en materiales de alta calidad, brindan un acabado elegante y sofisticado, permitiendo su ajuste a diferentes tipos de sillas.</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <p>Dimensiones: de acuerdo a las medidas de la siguiente silla</p> <p>Dimensiones:</p> <p>Altura total: mínimo 80 a 90 cm cm .</p> <p>Ancho del asiento: mínimo 40-50 cm.</p> <p>Largo: mínimo 45-55 cm.</p> <p>Material:</p> <p>Licra elástica (Spandex) y satín. Acabados resistentes y de alta durabilidad.</p> <p>Resistente a arrugas y fácil de planchar.</p> <p>Color: Blanco</p> <p>Diseño:</p> <p>Elástico o con amarre trasero para mejor ajuste.</p> <p>Características adicionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lavado fácil y reutilizable. -Resistente al uso continuo. -Ligero y fácil de almacenar. - Moño decorativo 	200
11	Vestuario mesas	<p>Forros para vestidos de mesones, Fabricados en materiales de alta calidad, brindan un acabado elegante y sofisticado, permitiendo su ajuste a diferentes tipos de mesones.</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <p>Dimensiones: de acuerdo a las medidas del siguiente mesón</p> <p>Dimensiones: 244 cm de largo, 75 cm de ancho y 74 cm de alto.</p> <p>Material:</p> <p>Licra elástica (Spandex) y satín, Acabados resistentes y de alta durabilidad.</p> <p>Resistente a arrugas y fácil de planchar.</p> <p>Color: Blanco</p> <p>Diseño:</p> <p>Elástico</p> <p>Características adicionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lavado fácil y reutilizable. -Resistente al uso continuo. -Ligero y fácil de almacenar. 	80

12	Mesa para niños	<p>Mesa infantil</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Alto: mínimo 50 cm -Ancho: mínimo 70 cm -Profundidad: mínimo 70 cm <p>Material de la cubierta: Polipropileno 100% virgen de alta resistencia.</p> <p>Protección contra rayos UV, evitando decoloración y deterioro.</p> <p>Resistente a la humedad, golpes y ralladuras..</p>	11
13	Sillas para niños	<p>Silla plástica infantil, liviana y resistente,</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dimensiones: Altura total: 50 - 55 cm. Ancho del asiento: 30 - 35 cm. Profundidad del asiento: 28 - 32 cm. Altura del asiento desde el suelo: 25 - 30 cm. -Material: Polipropileno de alta resistencia 100% virgen. Protección contra rayos UV, evitando decoloración y deterioro. Resistente a humedad, impactos y uso continuo. 	44
14	Televisor	<p>Televisor de 65 pulgadas</p> <p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pantalla led - Resolución de pantalla: 4K - Potencia de audio: mínimo de 20 watts -Puerto de HDMI y USB -Diseño de la pantalla: Plano 	2
15	Telón	<p>Especificaciones técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dimensiones: mínimo 280 x 210 cm. - Formatos de proyección: 1:1, 4:3 y 16:9. -Adaptable a techo o pared con sistema de montaje por medio de un sistema de fijación integrado. -Sistema de accionamiento manual y enrollamiento con facilidad. <p>Voltaje: 110 v</p>	3

16	Sillas interlocutoras	Especificaciones técnicas: -Alto: mínimo 75 cm -Ancho: mínimo de 50 cm -Peso soportado: mínimo 90 kg -Material de la estructura: Metal -Asiento y espaldar tapizado - Estructura en pintura electroestática de alta resistencia	24
17	Archivador metálico	Archivador metálico de 3 gavetas Especificaciones técnicas: -Alto: mínimo 65 cm -Ancho: mínimo de 35 cm -Fondo: mínimo 47 cm -Material de la estructura: Metal Pintura electroestática Chapa de seguridad	2

El contratista deberá entregar los elementos a las 14 Juntas de Acción Comunal conforme al cuadro de distribución definido y a lo establecido en el anexo técnico del contrato. La entrega deberá realizarse con el acompañamiento de la supervisión designada por la entidad y del área de almacén, a fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos técnicos y administrativos.

Para ello, el contratista deberá informar la fecha programada para la entrega de los elementos con la debida antelación, permitiendo así la adecuada coordinación y verificación de los insumos por parte de los responsables.

La entrega se formalizará mediante actas de entrega-recepción, y actualización de comodatos en las cuales se dejará constancia de los bienes suministrados, su estado y la conformidad de las partes intervinientes.

Elementos	Salón Comunal													
	Colón	Remanso	San Rafael	Milenta	Ángeles	Brasilia	Torremolinos	Veraguas	Autopista Sur	Santa Matilde	Bochica	Sauces	Primavera	Pradera
1 Carpas 4 X4	2	3	3	5	4	2	2	4	3	4	3	2	4	4
2 Mesones	25	12	24	7	12	8		10	10	20	10	5	5	10
3 Sillas sin brazo	250	120	120	40	120	20	100	50	100	120	100	50	50	80
4 Impresora		1			1			1	1					
5 Ventilador				4										
6 Mesa Rimax 4 puestos				1			10							
7 Escritorio con archivador	1					2		2	2	1	1			
8 Reflectores	3					4	8			4		1		
9 Sillas para escritorio	1			1		2		2	2	1			1	
10 Vestuario sillas											100		100	
11 Vestuario mesas								20			20		20	20
12 Mesa para niños	6										5			
13 Sillas para niños	24										20			
14 Televisor	1													1
15 Telón		1			1				1					
16 Sillas interlocutoras	4		4			4		4	4	2			2	
17 Archivador							2							

PRODUCTOS

3 PRODUCTOS Y/O ENTREGABLES

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Recepción y verificación de elementos	El contratista deberá entregar los elementos a cada Junta de Acción Comunal con la verificación del supervisor y el área de almacén, conforme a lo establecido en el anexo técnico.	Acta de recibido a satisfacción por el área de almacén, registro fotográfico y acta de recibido de cada JAC
Las demás que considere el comité técnico y/o el apoyo a la supervisión.	Informes y actas requeridas durante la ejecución	Actas e informes

Elaboró	Dependencia	Firma
Geraldine Ricaurte Profesional de planeación	Área de Planeación	
Revisó	Dependencia	Firma
Jhorman Melo Profesional de planeación	Área de Planeación	
Revisó	Dependencia	Firma
Richard Romo Líder de planeación	Área de Planeación	